

ALRØ VANDVÆRK I/S

VEDTÆGTER

§ 1 NAVN OG HJEMSTED

Selskabet, der er stiftet i 1970, er et interessentskab, hvis navn er ALRØ VANDVÆRK

Selskabet har hjemsted i Odder Kommune.

§ 2 FORMÅL

Selskabets formål er at levere godt og tilstrækkeligt vand til forbrugerne på bedste og billigste måde, dog således at der er rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningssspørgsmål samt deraf afledte forhold.

§ 3 MEDLEMMER

Enhver som har tinglyst adkomst til fast ejendom i forsyningsområdet, kan blive medlem af selskabet, og er derefter forpligtet til at overholde selskabets vedtægter, offentlige institutioner som ikke må indgå i solidarisk hæftelse, kan få vand fra vandværket som købere på vilkår som fastsættes af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde, sådanne købere skal forpligte sig til at overholde vandværkets vedtægter, bortset fra andelsret og hæftelse.

§ 4 MEDLEMMERNES RETTIGHEDER

Selskabets medlemmer har ret til at blive forsynet med vand, efter de i selskabets vedtægter og regulativets fastsatte bestemmelser.

Ved indmeldelse udleveres vedtægter, og gældende takstblad.

§ 5 MEDLEMMERNES FORPLIGTELSE OG HÆFTELSE

For enhver af selskabets forpligtigelser hæfter medlemmerne personligt, direkte og solidarisk.

Medlemmerne hæfter indbyrdes solidarisk i et forhold, der svarer til medlemmets indskud.

Beløbsstørrelsen beregnes på baggrund af det prisniveau, der er gældende på tidspunktet, et krav gøres gældende ved domstolene.

§ 6 UDTRÆDEN AF SELSKABET

Udtræden af selskabet kan kun ske i tilfælde af nedrivning, ved grundens ophør som selvstændigt matrikelnummer, eller hvis ejendommen overføres til andet forsyningsområde.

Såfremt en grund ophører som selvstændigt matrikelnummer, afbrydes stikledningen fra hovedledningen, og medlemmet udtræder af selskabet. Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i selskabets formue, ligesom evt. omkostninger afholdes af medlemmet.

§ 7 EJENDOMOVERDRAGELSE

Ved ejendomsoverdragelse, skal sælgeren drage omsorg for, at hans rettigheder og forpligtelser overfor selskabet, med bestyrelsens sanktion, overdrages køberen, eller affinde sig med selskabet.

§ 8 SELSKABETS FORPLIGTELSE

Selskaber er efter bedste evne forpligtet til at opretholde en uforstyrret drift, således at medlemmerne kan bruge vandet uindskrænket, men påtager sig intet ansvar for eventuelle afbrydelser.

§ 9 OPDELING AF BYGGEGRUND

Ved salg af byggegrund eller deling af bestående ejendom, er den fraskilte del at betragte som ny ejendom.

§ 10 GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned.

Indvarsling, med angivelse af dagsorden, sker med mindst 8 dages varsel i mindst 1 af de lokale blade, eller skriftlig til hvert medlem.

Forslag skal for at kunne behandles på ordinær generalforsamling, afgives skriftlig til bestyrelsens formand senest en måned efter regnskabsårets udgang.

På den ordinære generalforsamling foretages flg.

1. Valg af dirigent/ordstyrer og stemmetællere
2. Formandens beretning
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
4. Budget for det kommende år forelægges til godkendelse
5. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen.
6. Valg af revisor.
7. Behandling af indkomne forslag
8. Eventuelt

Generalforsamlingens beslutninger tages med almindelig stemmeflerhed.

Afstemning afholdes skriftlig hvis blot én forlanger dette.

De på generalforsamlingen truffne beslutninger indføres i selskabets forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten.

Ved vedtægtsændringer skal mindst halvdelen af medlemmerne være til stede og $\frac{3}{4}$ af dem skal stemme for. Er dette ikke tilfældet, indvarsler bestyrelsen til ekstraordinær generalforsamling, med sædvanlig frist, og denne er da beslutningsdygtig uanset de mødtes antal.

§ 11 EXTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Bestyrelsen kan til enhver tid indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

Hvis menige medlemmer ønsker ekstraordinær generalforsamling skal der være mindst $\frac{1}{3}$ af medlemmerne der skriftlig indsender forlangende herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden 2 måneder efter modtagelsen af begæringen, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

De på generalforsamlingen truffne beslutningen indføres i selskabets forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten.

Afgørelse træffes som ved ordinær generalforsamling.

§ 12 STEMMERET OG AFSTEMNINGER

Hver tilslutning, som udløser en fast afgift, giver en stemme, som også kan afgives ved skriftlig fuldmagt.

Et medlem kan, udover sin egen stemme, afgive 2 stemmer ved fuldmagt, fuldmagten skal være dateret til den pågældende møde, der ses dog bort fra standard generalfuldmagt.

Ethvert medlem kan kræve skriftlig afstemning.

Købere i henhold til § 3 har ret til at overvære generalforsamlingen og har taleret, men ingen stemmeret.

Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed.

§ 13 BESTYRELSEN

Selskabets bestyrelse består af 5 medlemmer, valgt blandt medlemmerne for 2 år ad gangen.

En af bestyrelsesmedlemmerne bør vælges fra fastlandet.

Herudover vælges en suppleant, hvis en suppleant indtræder er det i den afgående medlems resterende periode.

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan genvælges.

Bestyrelsen vælger selv deres formand, i øvrigt konstituerer den sig selv.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst halvdelen er til stede.

Bestyrelsen varetager selskabets anliggender, herunder afslutninger af kontrakter med entreprenører om anlæggets udbygning, eller i anden anledning, når der findes grund dertil.

Selskabet er bundet ved bestyrelsens handlinger og dets medlemmer er solidarisk ansvarlige for alle selskabets forpligtelser.

Bestyrelsen er bemyndiget til at pantsætte selskabets ejendom og øvrige ejendele.

Bestyrelsen kan til varetagelse af den daglige drift ansætte fornødent personale og ligeledes afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter til administration, repræsentation, reparation, vedligeholdelse, og tage sig betalt for store ydelser/kørsel.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab, og budget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan i tilfælde af vandspild og/eller overtrædelse af konkrete påbud pålægge overtræderen en særafgift, som skal fremgå af takstbladet.

§ 14 REGNSKAB

Selskabets regnskabsår er kalenderåret.

Regnskaber revideres af 2 revisorer, som vælges for 2 år ad gangen, men kan genvælges.

Regnskabet underskrives af revisorerne.

§ 15 TEGNINGSRET

Selskabet tegnes af formanden i forening med ét bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 16 OPLØSNING

Opløsning kan kun besluttes, såfremt $\frac{3}{4}$ af samtlige stemmeberettigede medlemmer stemmer derfor.

Opløsning skal kunne ske uden indskrænkning af forsyningsmulighederne, f. eks. ved fusion med andet vandværk eller ved kommunal overtagelse.

Den opløsende generalforsamling træffer afgørelse om eventuelle aktivers anvendelse.

§ 17 IKRAFTTRÆDEN

Vedtægterne er vedtaget på den konstituerede generalforsamling i 1970.

Vedtægterne er revideret i 1997 og i 2006.